



CIRCULAR No. 0009

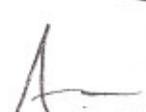
FECHA: 15 DE MARZO DE 2007

DE: RECTORÍA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y COORDINACIÓN SERVICIOS GENERALES

PARA: DECANATURAS, DIRECCIONES DE ESCUELA, DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS UPTC

ASUNTO: TRÁMITE DE SOLICITUDES DE TRANSPORTE

Con el objeto organizar, programar y dar trámite eficiente a las diferentes necesidades de transporte que se generan desde todas y cada una de las dependencias tanto académicas como administrativas de la Institución, se hace necesario que éstas solicitudes sean diligenciadas, **POR LO MENOS CON CINCO (5) DÍAS DE ANTICIPACIÓN** y en los formatos establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad para tal fin.


ALFONSO LÓPEZ DÍAZ
Rector


JOHN WILLIAM ROSSO MURILLO
Director Administrativo y Financiero


RICARDO CAMARGO HUERTAS
Coordinador Grupo Servicios Generales

Proyectó: Sonia R.

R. Camargo Huertas
21-03-007